Принят УТВЕРЖДАЮ

на заседании заведующий МБДОУ

педагогического совета Детский сад №3 «Ирс»

протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Харуева

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_2021г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_2021г.

Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №3 «Ирс».

2021 -2022 учебный год.

с.Серноводское 2021г

**Анализ выполнения годового плана работы**

**за 2020-2021 учебный год**

1. **Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ирс» функционирует с 2008г.

Фактическая наполняемость – 156 детей

Комплектация - 5 групп.

Местонахождение: 366701 , Серноводский муниципальный район,

с. Серноводское , ул. Дьякова, д.25

Режим работы «Детский сад №3 «Ирс»:

- рабочая неделя - пятидневная;

- длительность работы учреждения - 12 часов

- ежедневный график работы всех групп - с 07.00. до 19.00 часов.

Обучение и воспитание в МБДОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Содержание образовательного процесса определяется основной образовательной программой дошкольного образования «Детский сад №3 «Ирс». ООП ДО разработана в соответствии с требованиями ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, и условиями ее реализации, а также на основе примерной основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также развивающих программ для дошкольников от 3 до 7 лет «Мой край родной» З.В.Масаевой, «Азбука финансов»(обучение основам финансовой грамотности детей дошкольного возраста 5-7 лет) Юлия Телятникова.

МБДОУ «Детский сад №3 «Ирс» расположен не в типовом здании 2008 года постройки, в том же году здание было введено в эксплуатацию под детский сад. Здание трехэтажное, кирпичное, обеспечивается централизованным отоплением, канализацией, водопроводом. В детском саду имеются: 4 групповые комнаты, кабинет заведующего, совмещенный с методическим кабинетом, кабинет педагога-психолога, медицинский кабинет, ДОУ оснащен системой видеонаблюдения, пожарной сигнализацией. Комплектование групп на учебный год производится. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании путевки, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, письменного заявления родителей о приеме на имя руководителя, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

Правила приема обеспечивают равные права на получение дошкольного образования( общедоступное и бесплатное). В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 2мес до 8 лет. В соответствии с Правилами приема граждан предусмотрено внеочередное и первоочередное право родителей на получение места, которое строго соблюдается. Зачисление ребенка в ДОУ осуществляется руководителем на основании выданных путевок.

Дошкольное учреждение находится в экологически чистом районе, вдали от больших дорог.

.

1. **Кадровый потенциал детского сада**

Коллектив ДОУ сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, работоспособный, опытный, объединен едиными целями и задачами. Комплектация кадров в ДОУ осуществляется согласно штатному расписанию. В дошкольном учреждении работают 16 педагогических работников.

**Обеспечение педагогическими кадрами**

|  |  |
| --- | --- |
| Старший воспитатель | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 |
| Инструктор по физическому воспитанию | 1 |
| Воспитатели | 10 |
| Педагог доп. образования | 1 |
| Педагог- психолог | 1 |
| Педагог-организатор | 1 |

**Распределение педагогических работников по стажу работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **По стажу работы** | **Количество (чел)** |
| От 0 лет до5 | **7** |
| От 5 лет до 10 | **5** |
| От 10 лет до20 | **1** |
| От 20 лет и более | **3** |

**Кадровый состав детского сада по образованию**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образование** | **Количество (чел.)** |
| Высшее | 15 |
| Среднее специальное | 1 |
| Получающий в/специальное | 0 |
| Получающий с/специальное | 0 |

**Кадровый состав детского сада по результатам аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень кв. категории** | **2020-2021гг.(педагог)/%** |
| Высшая | 0 |
| Первая | 0 |
| Соответствие занимаемой должности | 12 |

1. **Характеристика контингента воспитанников**

В 2020 -2021 учебном году детский сад посещало – 156 детей (на 31.05.2021).

По возрастному принципу дети распределены по группам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Возраст детей по годам** | **Количество детей** |
| **31.05.2021** |
| Первая младшая группа | 2-3 | 30 |
| Вторая младшая группа | 3-4 | 30 |
| Средняя группа | 4-5 | 33 |
| Старшая | 5-6 | 30 |
| Подготовительная группа | 6-7 | 33 |

1. **Охрана и укрепление здоровья детей**

В течение года в ДОУ проводились мероприятия по формированию здоровьесберегающей среды:

1. В учебном процессе использовались здоровьесберегающие и здоровьеформирующие технологии.
2. Создавался положительный, мотивирующий на успешность морально-психологический климат в детских коллективах.
3. Санитарно-гигиенический режим отвечал требованиям СанПин.
4. Соблюдались принципы дозированности нагрузки, исключающие негативное влияние на здоровье детей, в условиях организации внешней дифференциации.
5. Проводилась санитарно-просветительская работа со всеми участниками образовательного процесса.
6. Педагогическим коллективом с родительской общественностью проводился комплекс мероприятий, способствующих нейтрализации негативного влияния внешней социальной среды.

При поступлении в детский сад участковый педиатр поликлиники и медсестра детского сада оценивают состояние здоровья детей и распределяют их по группам здоровья.

**Распределение по группам здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа здоровья** |  | | |
| **31.05.2019г.** | **31.05.2020г.** | **31.05.2021г.** |
| Всего | 159 | 156 | 156 |
| Первая | 159 | 156 | 156 |
| Вторая | 0 | 0 | 0 |
| Третья | 0 | 0 | 0 |
| Четвертая | 0 | 0 | 0 |

**Анализ показателя индекса здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа | Показатель на 31.12.2019 г. | Показатель на 31.05.2020г. | Показатель на 31.05.2021г. |
| 1 младшая | 97% | 100% | 98% |
| 2 младшая | 95% | 100% | 99% |
| Средняя | 97% | 100% | 99% |
| Старшая | 97% | 100% | 100% |
| Подготовительная | 98% | 100% | 100% |

Выводы: В ДОУ сложилась определенная система по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Педагоги ДОУ вели работу с детьми и их родителями по ознакомлению, пропаганде основ здорового образа жизни. Вопросы создания условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, их психофизического развития постоянно рассматривались на заседаниях МО, педагогических советах. Благодаря этому заболеваемость в ДОУ на низком уровне. Для поддержания заболеваемости на том же уровне, на следующий год первостепенной задачей является, задача по укреплению здоровья детей.

1. **Реализация задач годового плана**

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы - обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса

Для решения задач были намечены и проведены 4 педагогических советов, консультации по темам задач годового плана. Активное участие педагоги принимали в работе семинаров, педсоветов, на которых выступали с сообщениями, делились опытом своей работы, посещали РМО, открытые мероприятия, семинары районного уровня. При подготовке и проведении консультаций педагоги всегда продумывали элементы обратной связи, т.е. обеспечивали активное включение воспитателей в воспроизведение, закрепление материала. Также в консультации включались кроссворды, ребусы, которые развивают познавательные процессы, умение работать вместе. Особое внимание было обращено на организацию образовательного процесса и построение предметно-пространственной среды.

**Цель работы:** Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса-педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи:**

1. Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Формировать профессиональную компетентность педагогов в области освоения информационно-коммуникативных технологий.
3. «Внедрять информационные компьютерные технологии в работу воспитателей с целью повышения качества образования воспитанников дошкольной образовательной организации»
4. Формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять здоровье детей их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников.
5. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающее целостное развитие их личности.
6. Обеспечить своевременное и эффективное речевое развитие как средство общения ,познания, самовыражения ребенка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе.
7. Активизировать работу педагогов по формированию у детей морально-патриотического чувства через воспитание любви к своей семье, родному городу, родному краю.

**Мероприятия, проведенные по реализации годовых задач.**

Запланировано и проведено четыре **педагогических совета**:

1. Установочный « С малой удачи начинается большой успех!»
2. «Взаимодействие ДОУ и семьи».
3. «Информатизация как ресурс повышения качества образования»
4. Итоговый

Педагогические советы проходили в различных формах: круглый стол, устный журнал, педагогическая мастерская. На всех заседаниях педагогических советов воспитатели показали хороший уровень подготовки и знания инновационных педагогических технологий, принимали активное участие в обсуждениях, делились опытом работы.

**В течение года проводили консультации.** Все консультации несли познавательную ценность, помогали усвоить новый материал, соответствовали тематике педсоветов:

* «Современные формы работы с родителями в ДОУ»
* «Нетрадиционные формы работы с родителями в ДОУ в условиях ФГОС»
* «Родительская конференция как активная форма взаимодействия с родителями»
* «Вовлечение родителей в образовательный процесс в ДОУ в соответствии с ФГОС»
* «Система работы по использованию информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе ДОУ для развития ведущих сфер личности детей дошкольного возраста»
* «Роль разнообразных форм ИКТ в развитии познавательной активности дошкольников»
* «Использование современных информационно-коммуникационных технологий на занятиях физической культуры».
* «Использование современных информационно-коммуникационных технологий на познавательных занятиях»
* «Занятия по ИКТ с детьми»

**Организовали семинары:**

* «Секреты успешной работы с родителями»
* «Информационно-коммуникационные технологии»
* «Технология портфолио дошкольника и воспитателя»
* «Игровая технология»

**Провели мастер-классы:**

* «Внедрение нетрадиционных форм взаимодействия ДОО с семьями воспитанников»
* «Мини-музей как форма работы с детьми и родителями ДОУ»
* «Учимся общаться с родителями».
* «Возможности информационно-коммуникационных технологий при обучении детей дошкольного возраста рисованию»
* «Использование ИКТ в процессе формирования у детей связной речи»
* «Использование современных информационно-коммуникационных технологий на музыкальных занятиях»

**Провели выставки, смотры-конкурсы:**

* Фотовыставка в группах «Краски осени»
* Выставка рисунков в группе «Осеннее настроение»
* Конкурс «Лучший родительский уголок»
* Выставка рисунков в группе «Моя мама»
* Выставка поделок «Зимние чудеса»
* Конкурс чтецов «Обо всем на свете»
* Конкурс мультимедийных презентаций
* «Оформление к 8 марта»
* Выставка поделок к 8 марта
* Выставка поделок «Полет к звездам»
* Конкурс поделок «Веселые инопланетяне»
* Выставка работ «Георгиевская ленточка»
* Веселые старты

**Социальное партнерство образовательной организации**

**Библиотека:**

* Экскурсия в библиотеку

**Школа**

* Экскурсия детей подготовительной группы

Выводы: Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать качественный анализ уровня подготовки детей к обучению в школе, уровень развития детей и соответствие возрастной норме.

Анализ успеваемости первоклассников продемонстрировал высокий уровень профессионализма педагогов. По отзывам педагогов, выпускники хорошо усваивают программу первого класса, дисциплинированы, активны, артистичны, с удовольствием участвуют в различного рода мероприятиях школьной жизни. Деятельность коллектива ДОУ в течение 2020-2021 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

1. **Анализ предметно – развивающей среды в группах.**

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые уголки, в каждой группе дополнены спортивным оборудованием физкультурные уголки.

**Выводы:** активизировать деятельность педагогов по созданию развивающей среды в ДОУ соответственно следующим принципам:

* содержательно-насыщенной
* трансформируемой
* полифункциональной
* вариативной
* доступной
* безопасной.

1. **Результаты выполнения образовательной программы ДОУ**

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется ООП разработанной и реализуемой в соответствии с ФГОС ДО. Образовательный процесс в ДОУ строится в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием организованной образовательной деятельности, ООП.

Педагогический процесс включает в себя: организованная образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность детей и педагогов, образовательная деятельность в режимные моменты, самостоятельная деятельность детей. В большинстве своём образовательная деятельность имеет интегративный характер. При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника.

**Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию.**

В ДОУ созданы условия для реализации работы по данной области. В группах оборудованы: уголок природы, науки и экспериментирования, математики, конструирования, оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями. Развивающая среда групп обновляется, а в обновлении принимают дети и родители.

Дети умеют создавать множества, считать до 10, сравнивать рядом стоящие цифры в пределах 10, отсчитывать предметы из большего количества по образцу и заданному числу, считать в прямом и обратном порядке, устанавливать размерные отношения между 5-10 предметами разной длины, сравнивать два предмета по величине. Трудности у детей возникают при определении равного количества в группах , состоящих из разных предметов. в правильном обобщении числовых значений на основе счета и сравнения групп. все воспитанники с большим удовольствием выполняют задания по ориентировке в пространстве. Ориентировка на листе бумаги вызывает у некоторых определенные сложности. Также детям были даны представления о том , что утро, вечер, день и ночь составляют сутки. У воспитанников развито желание действовать с разнообразными играми и игрушками, сформированы такие качества, как дружелюбие, дисциплинированность, самостоятельность в игре, сенсорные способности. Дети умеют самостоятельно выбирать материалы, из которых изготовлены предметы, характеризовать их свойства и качества, ухаживать за комнатными растениями, укреплять свое здоровье в процессе общения с природой, устанавливать причинно-следственные связи между природными явлениями. Были расширены представления детей о природе, домашних и диких животных, пресмыкающихся, птицах, о чередовании времен года, частей суток, о воде , песке и глине, солнце и воздухе в жизни человека, сезонных изменениях, съедобных и несъедобных грибах. Сформированы элементарные представления об учебных заведениях , культурных явлениях, деньгах и их функции, об истории человечества, профессиях людей, о малой Родине, родной стране и государственных праздниках.

Рекомендации: проводить индивидуальную работу , используя дидактические игры, продолжать создавать условия для экспериментально-исследовательской деятельности, которая способствует формированию у детей познавательного интереса, развивает наблюдательность, мыслительную деятельность. Продолжать пополнять развивающую среду, создавать различные коллекции материалов и альбомы с изображениями окружающего мира для свободного доступа, поддерживать детскую инициативу и творчество.

**Анализ реализации образовательной области по речевому развитию**

Речь детей была обогащена существительными, обозначающими предметы бытового окружения, прилагательными, характеризующими свойства и качества предметов, наречиями, обозначающими взаимоотношения людей. Дети учились решать спорные вопросы и улаживать конфликты с помощью речи, различать на слух и отчетливо произносить сходные по артикуляции и звучанию согласные звуки, определять место звука в слове, согласовывать слова в предложениях, образовывать однокоренные слова, составлять по образцу простые и сложные предложения, связно пересказывать небольшие сказки. Рассказы, по плану рассказывать о предмете, содержании сюжетной картины. составлять рассказ по картинам. Воспитатели познакомили ребят с разными способами образования слов. Воспитанники с большим интересом поддерживают беседу, составляют небольшие рассказы творческого характера на тему, предложенную воспитателями. С большим трудом дети составляют рассказы о событиях из личного опыта, придумывают свои концовки к сказкам. Это требует дополнительной работы. Все дети внимательно и заинтересованно слушают сказки, рассказы, стихотворения, запоминают считалки, скороговорки, загадки, вслушиваются в ритм и методику поэтического текста, выразительно читают стихи, участвуют в чтении текста по ролям, в инсценировках. С удовольствием знакомятся с книгами, их оформлением, иллюстрациями. Многие дети затрудняются рассказывать о своем восприятии конкретного поступка литературного персонажа. Воспитатели помогают детям понять скрытые мотивы поведения героев произведения.

Рекомендации: для дальнейшего роста показателей, планируется продолжать индивидуальную работу с детьми по речевым заданиям, применять дидактические игры, продолжать читать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно, рассказывать стихи, составлять рассказы по сюжетным картинкам.

Также необходимо создавать условия для самостоятельной речевой активности в течении дня; включать коммуникативные игры и упражнения при организации НОД, выполнять пальчиковую и артикуляционную гимнастики в режимных моментах , расширять кругозор детей. Проводить выставки продуктивных работ детского творчества на основе изученного программного материала. Обновлять детскую литературу в книжном уголке каждую неделю, опираясь на лексические темы и праздники календаря. Пополнять детскую библиотеку иллюстрациями к литературным произведениям для рассматривания детьми вне занятий.

**Анализ реализации образовательной области по социально коммуникативному развитию.**

Социально — коммуникативное развитие - это процесс, позволяющий ребенку занять свое место в обществе в качестве полноценного члена этого общества, и осуществляется широким набором универсальных средств, содержание которых специфично для определенного общества, социального слоя и возраста.

Дети умеют заботиться о младших, помогать им, защищать тех, кто слабее. Между воспитанниками группы наблюдаются дружеские взаимоотношения. Они сообща играют, трудятся, находят общие интересные занятия. Уважительно относятся к окружающим. У детей сформировано умение оценивать свои поступки и поступки сверстников. Все имеют представления о правилах поведения в общественных местах, с большим удовольствием используют вежливые слова. Практически все дети умеют создавать простейшее генеалогическое древо с опорой на историю своей семьи, имеют представления о себе в прошлом, настоящем и будущем, имеют гендерные представления. Дети замечают изменения в оформлении помещений, объясняют причины таких изменений, высказывают свое мнение по поводу замеченных перемен, вносят свои предложения о возможных вариантах оформления. Воспитатели группы приобщают детей к мероприятиям, которые проводятся в детском саду, в том числе и совместно с родителями. У всех воспитанников сформированы культурно-гигиенические навыки, навыки самообслуживания. Общественно-полезный труд привит детям в полной мере. Они с большим удовольствием участвуют в совместной трудовой деятельности, доводят начатое дело до конца, проявляют инициативу при выполнении различных видов труда, оценивают результат своей работы (с помощью взрослого , добросовестно выполняют обязанности дежурных по столовой. Навыки безопасного поведения в природе не у всех сформированы. Многие дети с трудом называют ближайшие к детскому саду улицы, а также улицы, где проживают, дорожные знаки. Воспитателями группы запланировано продолжать знакомить детей с правилами безопасного поведения во время игр в разное время года, с работой службы спасения –МЧС.

Рекомендации: на основании вышеизложенного необходимо продолжать работу развивающих проблемно-практических и проблемно-игровых ситуаций, связанных с решением социально и нравственно значимых вопросов. Необходимо продолжать уделять внимание формированию культуры общения со взрослыми и сверстниками, учить общаться бесконфликтно. Продолжать учить формировать эмоциональную отзывчивость, учить детей понимать себя, определять и называть свое эмоциональное состояние , реагировать на эмоции близких людей и сверстников. Необходимо учить детей соблюдать элементарные нормы и правила поведения при взаимодействии со взрослыми и сверстниками, прививать правила элементарной вежливости. Необходимо продолжать работу по формированию представлений о государстве и мире, о себе и своей семье, о природе родного края. Необходимо уделять внимание обогащению сюжетно-ролевых игр, закреплению вести диалоги, принимать игровые задачи.

**Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию.**

В течение учебного года в детском саду создавали необходимые условия для осуществления работы по художественно-эстетическому развитию воспитанников. Детский сад не располагает помещением для музыкального развития дошкольников, музыкальные занятия проводятся в игровых комнатах, где по минимуму имеется необходимое оборудование. Игровая-это место для ежедневных музыкальных занятий и развлечений, площадка для утренней гимнастики, концертной и театральной сценой является холл ДОУ.

У детей хорошо развит интерес к изобразительной деятельности, мыслительные операции. Ребята передают в изображении не только основные свойства предметов, но и их характерные детали, соотношение предметов и их частей по величине, высоте. У всех детей развиты чувства формы , цвета, пропорций. Навыки предметного рисования развиты на среднем уровне: приемы рисования различными изобразительными материалами , рисование контура предмета простым карандашом, рисование акварелью, кистью разными способами. Многие дети еще нуждаются в помощи при смешивании красок для получения новых цветов и оттенков. Воспитанники с удовольствием создают сюжетные композиции на темы окружающей жизни и жизни литературных произведений, знакомятся с изделиями народных промыслов. Все дети знакомы с особенностями лепки из глины ,пластилина и пластической массы, декоративной лепкой, а также умеют вырезать одинаковые фигуры и их детали из бумаги, сложенной гармошкой и симметричные изображения , сложенные пополам. У воспитанников развиты интерес и любовь к музыке, музыкальные способности, навыки пения. Большинство детей умеют устанавливать связь между создаваемыми постройками и тем, что они видят в окружающей жизни, создавать постройки и конструкции. Умение строить по рисунку, самостоятельно подбирать необходимый строительный материал у большинства ребят вызывает сложности. Воспитатели продолжают развивать умение у детей работать коллективно, договариваться, кто какую часть работы будет выполнять.

Рекомендации: продолжать совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, развивать творческие способности воспитанников. В течении дня предлагать дидактические игры, альбомы для раскрашивания, проводить пальчиковую гимнастику. В уголках для творчества предоставить возможность для самостоятельной творческой активности детей. Продолжать взаимодействие с семьей и организовывать конкурсы совместно-детско-родительского творчества.

**Анализ реализации образовательной области по физическому развитию.**

В ходе диагностики выявлено, большинство детей осознанно выполняют движения, развиты умения легко ходить и бегать, отталкиваться от опоры, лазать по гимнастической стенки, меняя темп. Умение прыгать в длину , в высоту с разбега, отталкиваться и приземляться. дети умеют подбрасывать мяч и ловить одной рукой, отбивать его правой и левой рукой. Воспитанники имеют достаточное представление о роли гигиены и режиме дня для здоровья человека. У всех детей группы сформирована в ЗОЖ. Рекомендации: чаще проводить индивидуальную работу, продолжать создавать развивающую предметно-пространственную среду для оптимальной двигательной активности детей .

Анализ уровня знаний воспитанников 2020 - 2021учебный год

Результаты педагогической диагностики (сводная таблица)

2020-2021 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Группы | | | | | | | | | | Итог | |
| 1 младшая. | | 2 младшая. | | Средняя. | | Старшая. | | Подготов. | |
| н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. |
| Социально-коммуникативное развитие | 1,2 | 2,7 | 1,4 | 2,7 | 1,9 | 2,1 | 2,3 | 3,3 | 3 | 3,6 | 2 | 3 |
| **Познавательное развитие** | 1,1 | 2,6 | 1,3 | 2,4 | 2,8 | 4,5 | 2,3 | 3,3 | 1,9 | 3,1 | 2 | 3,2 |
| Речевое развитие | 1 | 2,6 | 1,5 | 2,6 | 2,1 | 3,1 | 2,2 | 3,2 | 2 | 3,3 | 1,7 | 3 |
| **Художественно-эстетическое развитие** | 1,2 | 2,7 | 1,8 | 3 | 2,1 | 2,9 | 2,1 | 3,1 | 2,6 | 3,1 | 2 | 3 |
| Физическое развитие | 1,3 | 3,2 | 1,6 | 2,8 | 2 | 2,9 | 2,2 | 3,2 | 2,4 | 3,5 | 2 | 3,2 |
| ***Итог*** | 1,2 | 2,7 | 1,5 | 2,7 | 2,2 | 3,1 | 2,2 | 3,2 | 2,4 | 3,3 | 1,9 | 3,1 |
| 24% | 54% | 30% | 54% | 44% | 62% | 44% | 64% | 48% | 66% | 38% | 62% |

**Вывод:** Проводимая методическая работа соответствует основным задачам, стоящим перед ДОУ.Тематика всех проведенных мероприятий отражает направление работы учреждения.Все проводимые мероприятия тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и самоанализ основаны на практических результатах.Все педагоги обладают педагогической культурой, единые требования к детям.

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью диагностики. Проведен сводный анализ диагностических карт уровня развития детей во всех возрастных группах (таблица). Следует отметить успешную динамику развития детей во всех возрастных группах.

1. **Достижение образовательной организации**

**Количество педагогов, воспитанников участвовавших в конкурсах различного уровня**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Название мероприятия | Степень участия |
| Февраль | Всероссийский конкурс «Воспитатель года» | Кушпарова Мадина Айндиевна  участие |

1. **Взаимодействие с родителями**

Совместная работа с семьей по воспитанию ребенка в ДОУ строилась с учетом того, чтобы цели и задачи воспитания и развития ребенка были приняты и воспитателями и родителями. Знакомили семью с содержанием, методами и приемами работы в детском саду по всем разделам.

В холле детского сада имеется информационный стенд для родителей, на котором размещена следующая информация: визитная карточка группы, сетка занятий, режим дня группы. Ежедневно воспитатели размещают на стенде меню. На информационном стенде вывешиваются консультации для родителей по вопросам воспитания, по соблюдению прав дошкольников. Воспитатели всех групп обновили информационные стенды для родителей.

В перспективном плане работы с родителями педагоги отражают совместную работу с семьями воспитанников. В плане воспитатели отмечают формы организации общения с указанием тематики (родительское собрание, консультация, совместные выставки, конкурсы, праздники и другие).

При организации работы с семьями воспитанников педагоги используют различные формы сотрудничества.

Воспитателями всех групп запланированы родительские собрания.

С целью ознакомления родителей с работой ДОО, особенностями воспитания детей, формирования знаний у родителей о воспитании и развитии дошкольников используется наглядная информация(консультация, папки-передвижки, выпуск стенгазеты, памятки).

Ежедневно педагоги проводят индивидуальные педагогические беседы с родителями воспитанников по проблемам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. При необходимости воспитатели организуют посещение детей на дому с целью выявления условия проживания ребенка.

В работе семьями воспитанников педагоги используют досуговые формы организации общения с родителями: участие родителей в совместных мероприятиях, участие родителей в конкурсе, выставках. Участие родителей в конкурсах, выставки работ родителей и детей демонстрируют результаты совместной деятельности родителей и детей.

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Название** |
| Общее собрание | «Чтобы ребенок рос здоровым»  Общее собрание «Свободная тема» |
| Выставки | Выставка поделок «Зимние чудеса»  Выставка поделок «Веселые инопланетяне» |
| Оформление уголков | Осенние истории, День знаний, День республики, День матери, Новый год, День защитника Отечества, 8 марта, Весна идет, День Победы |
| Родительские собрания | во всех возрастных группах «Давайте знакомиться» |
| 2 младшая: «Роль компьютера в развитии ребенка»  Средняя: «Компьютер: две стороны медали»  Старшая: «Современные ИКТ. Плюсы и минусы»  Подготовительная: «Компьютер и ребенок»  2 младшая: «Вот и стали мы на год взрослее»  Средняя: «Наши успехи за год»  Старшая: «Здравствуй лето!»  Подготовительная: «На пороге школы» |

Вывод: Анализ работы в данном направлении показал, что такой подход к работе с родителями позволил добиться устойчивых положительных результатов и способствовал: повышению педагогической грамотности родителей, увеличилось количество родителей, у которых ведущим мотивом является повышение уровня педагогической грамотности. Подготовить памятки и буклеты для родителей.

1. **Анализ контрольной деятельности**

Контроль в МБДОУ проводится согласно годовому плану. Все виды контроля, используемые в детском саду, показывают, что созданы условия для реализации всех видов программ и педагогических инновационных технологий, реализуемых в учебно-воспитательном процессе.

1. Проведен самоанализ деятельности МБДОУ.
2. Проведены две тематические проверки согласно годовому плану, результаты которой отражены в аналитической справке:

* «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»
* «Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе»

1. В течение года проводится оперативный контроль педагогического процесса в соответствии с годовым планом.
2. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости, посещаемости медицинской сестрой, результаты которого заслушиваются на совещаниях при заведующем.
3. В течение года проводится административный контроль по проблемам, требующим быстрого реагирования, принятия решения и анализа ситуации (алгоритм оперативного контроля).
4. Проводится педагогическая диагностика уровня развития детей по образовательным областям. Анализ уровня развития детей в конце года подводится зам.заведующего по УВР
5. **Материально-техническая база**

Административно-хозяйственная деятельность базировалась на реализации основных Положений программы развития ДОУ, в которой определены перспективы развития материально-технической базы. Детский сад постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно в учреждении проводится косметический поддерживающий ремонт. Все помещения детского сада находятся в хорошем состоянии.

Администрацией ДОУ постоянно проводились рейды, составлялись акты и приказы по вопросу безопасности образовательного процесса. В течении года нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено. В течении года проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций. Построено помещение для газового котла, приобретено игровое оборудование и игрушки для создания полноценной предметно-развивающей среды ДОУ, приобретено постельное белье для подготовительной группы, закуплена посуда.

Выполненные работы по благоустройству территории ДОУ позволили создать безопасные и комфортные условия для воспитанников , посещающих учреждение. Таким образом. произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда и охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса в течении года осуществлялось без перебоев. Весь приобретаемый товар сертифицирован , годен к использованию в ДОУ.

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен опыт воспитательно-образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников.

Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в детском саду на основе самоанализа показала, что в учреждении созданы необходимые условия для полноценного гармоничного развития детей , которые обеспечивают безопасность жизнедеятельности, способствуют укреплению здоровья , обеспечивают развитие творческой личности ребенка.

**Задачи на 2021 -2022 учебный год**

**Цель работы:** Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных , нравственных, эстетических, интеллектуальных , физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Задачи:**

1. Совершенствовать работу по созданию развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей , способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
2. Совершенствовать речь детей, как средство общения. Продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применении новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка.
3. **Расстановка кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **образование** | **Педагогический стаж** |
| 1 | Э.С.Харуева | Заведующая | Высшее | 18 |
| 2 | Л.А.Бердюгина | Зам.запв по УВР | Высшее | 6 |
| 3 | М.А.Турпалова | ст.воспитатель | Высшее | 5 |
| 4 | М.Р.Муртазова | Инструктор по физической культуре | Высшее | 7 |
| 5 | А.М.Мальцагова | Музыкальный руководитель | Высшее | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группы** | **ФИО** | **должность** | **образование** | **стаж работы** |
| 1младшая | Ахадова И.М.  Аслаханова И.Д. | Воспитатель  Воспитатель | Высшее  Высшее | 2  1 |
| 2 младшая | Шовхалова Х.Д. | Воспитатель | Высшее | 29 |
| Хушпарова М. | Воспитатель | Высшее | 2 |
| Средняя | Чичканова Э.А. | Воспитатель | Высшее | 0 |
| Дышниева Л.Х. | Воспитатель | Ср/спец | 7 |
| Старшая | Саламова А.М. | Воспитатель | Высшее | 3 |
| Кушпарова М.А. | Воспитатель | Высшее | 5 |
| Подготовительная | Ферзаули М.Х. | Воспитатель | Высшее | 22 |
| Амагова И.Ш. | Воспитатель | Высшее | 6 |

Сведения о прохождении курсовой переподготовки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата прохождения курсов | Тема | План курсовой переподготовки | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | Мальцагова А.М. | - |  |  | + |  |  |  |
| 2 | Муртазова М.Р. | - |  |  | + |  |  |  |
| 3 | Тимаева М.Б. | 26.11.2018-05.12.2018 | «Психолого –педагогическое сопровождение в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДОУ» 72 часа | + |  |  |  |  |
| 4 | Турпалова М.А. | 10.02.2014-20.02.2014 | «Совершенствование методической подготовки руководителей и специалистов дополнительного образования детей в условиях введения ФГОС ДОУ и модернизации ДОД» 108часов |  | + |  |  |  |
| 5 | Хушпарова М | - |  |  | + |  |  |  |
| 6 | Дышнеева Л.Х. | - |  |  | + |  |  |  |
| 7 | Кушпарова М | 27.04.2018-15.05.2018 | « Адаптирование образовательной программы дошкольного образование: проектирование и алгоритм реализации» 72 часа |  | + |  |  |  |
| 8 | Амагова И.Ш | 27.04.2018-15.05.2018 | « Адаптирование образовательной программы дошкольного образование: проектирование и алгоритм реализации» 72 часа |  | + |  |  |  |
| 9 | Шовхалова Х.Д | - |  |  | + |  |  |  |
| 10 | Ахадова И.М. | - |  |  | + |  |  |  |
| 11 | Магамаева З.Б. | 16.12.2014-30.12.2014 | «Деятельность педагога дошкольного ОУ в условиях реализации ФГОС ДОУ» 144 часа |  | + |  |  |  |
| 12 | Харуева Х.А.к | -  \_ |  |  | + |  |  |  |
| 13 | Саламова А.М. | - |  |  | + |  |  |  |
| 14 | Ферзаули М.Х. | 21.11.2018-30.11.2018 | «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДОУ»72 часа |  | + |  |  |  |
| 15 | Аслаханова И.Д. |  |  |  | + |  |  |  |
| 16 | Чичканова Э.А. |  |  |  | + |  |  |  |

Сведения о самообразовании педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Тема | Форма отчета |
| 1 | Амагова И.Ш. | «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста» | Проект |
| 2 | Ферзаули М.Х. | «Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников» | Проект |
| 3 | Кушпарова М.А | «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством чеченских народных сказок» | Проект |
| 4 | Саламова А.М | «Игра как средство общения дошкольников» | Проект |
| 5 | Дышнеева Л.Х. | «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет | Проект |
| 6 | Чичканова Э.А. | «Духовно-нравственное воспитание детей посредством чтения художественной литиратуры» | Проект |
| 7 | Шовхалова Х.Д. | «Воспитание нравственности у дошкольников посредством чтения русских народных сказок | Проект |
| 8 | Хушпарова М. | «Влияние образовательной деятельности на игры младших дошкольников» | Проект |

1. **Контроль и руководство**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Тематический контроль** |
| ноябрь | «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» |
| февраль | «Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ» |

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Содержание оперативного контроля |
| Сентябрь | Анализ предметно-развивающей среды в группах  Готовность групп к учебному году |
| Октябрь | Наличие документации в группе  Анализ календарного плана работы |
| Ноябрь | Организация и проведение занятия  Содержание работы по укреплению здоровья детей |
| Декабрь | Анализ проведения прогулки  Развитие сенсорных эталонов |
| Январь | Организация деятельности детей в уголке природы  Содержание работы по безопасности |
| Февраль | Организация питания детей  Анализ двигательной деятельности детей на прогулке |
| Март | Анализ календарного плана работы  Анализ игровой деятельности |
| Апрель | Анализ театрализованной деятельности  Планирование и организация работы с родителями |
| Май | Анализа профессионального мастерства педагогов |

|  |  |
| --- | --- |
| **Систематический контроль** | |
| Ежедневно | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.  Организация учебно-воспитательного процесса  Выполнение режима дня  Организация питания  Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня  Соблюдение правил внутреннего распорядка  Техника безопасности и сохранность имущества.  Выполнение должностной инструкции |
| 1 раз в месяц | Выполнение норм питания.  Выполнение решений педсовета.  Проверка календарных и перспективных планов педагогов.  Состояние документации в группе, у специалистов  Подведение итогов смотров, конкурсов.  Индивидуальный подход в режиме дня к детям раннего возраста |
| 1 раз в квартал | Анализ заболеваемости  Выполнение плана работы творческих групп  Посещение занятий у педагогов |
| Персональный контроль | За аттестуемыми педагогами  Режимные моменты в группах молодых специалистов  Организация учебной деятельности в выпускных группах ДОУ |

1. **Медицинское сопровождение образовательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Организационная работа*** | | |
| Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей. | Сентябрь-октябрь | Мед.работник |
| Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей. | Сентябрь-октябрь | Мед.работник,  воспитатели групп |
| Оформления карт рассаживания по группам | Сентябрь | Мед.работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Лечебно-профилактическая работа*** | | |
| Анализ состояния здоровья будущих первоклассников. | Май | Мед.работник |
| Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленных сроков. | В течение года | Мед.работник |
| Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах. | В течение года | Мед.работник |
| Обследование детей на глистные инвазии |  | Мед.работник |
| Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания. | В течение года | Мед.работник |
| Систематический контроль за проведением закаливающих процедур. | В течение года | Мед.работник |
| Осуществлять контроль за проведением  - утренней гимнастики  - физкультурных занятий | 2 раза в год каждый возраст | Мед.работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Организация санитарно-гигиенического режима*** | | |
| Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан. эпид. режима. | В течение года | Мед. работник |
| Соблюдение графиков уборки в группах. | В течение года | Мед. работник |
| Соблюдение графиков смены белья в группах. | В течение года | Мед. работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Организация питания в ДОУ*** | | |
| Контроль за качеством и обработкой продуктов. | В течение года | Мед. работник |
| Контроль за транспортировкой и хранением продуктов. | В течение года | Мед. работник |
| Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности. | В течение года | Мед. работник |
| Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов. | В течение года | Мед. работник |
| Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке. | В течение года | Мед. работник |
| Профилактические беседы:   * Соблюдение правил личной гигиены * Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов * Соблюдение правил безопасности в период пандемии | В течение года | Мед. работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Санитарно-просветительная работа с родителями*** | | |
| Оформление материала в уголке здоровья. | В течение года | Мед.работник |
| Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей. | Сентябрь | Мед.работник |
| Профилактические беседы:   * «Солнца и счастья вам, дети!» * «Вы спрашиваете, мы отвечаем» * «Возможные формы совместного отдыха родителей и детей» | В течение года | Мед.работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Санитарно-просветительная работа с сотрудниками*** | | |
| Инструктаж по охране жизни и здоровье детей – санитарные требования | Сентябрь  Май | Мед.работник |
| Профилактические беседы:   * «Организация и содержание работы с детьми в огороде в летний оздоровительный период» * «Ядовитые растения» * «Безопасность жизнедеятельности в период пандемии» | В течение года | Мед.работник |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Санитарно-просветительная работа с детьми*** | | |
| Беседы:   * «Режим дня :для чего он нужен?» * «Я - пешеход и пассажир» * « О пользе витаминов и для чего они нужны человеку?» * «Правильное питание» * «Значение занятий физкультурой и спортом для сохранения здоровья» * «На зарядку становись!» * «Спорт –это здоровье» | В течение года | Мед.работник |

1. **Организация воспитательно-образовательного процесса**

Месяц сентябрь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | Производственное собрание «Правила внутреннего распорядка» | | Заведующий |
| Общее собрание трудового коллектива№1 | | Заведующий |
| *Самообразование* | Составить с педагогами план работы по самообразованию, сбор информации. | зам.зав по УВР |
| *Аттестация* | Подготовка документации к аттестации педагогов согласно плану | зам.зав по УВР |
| *Работа творческих групп* | Составление плана работы творческих групп | зам.зав по УВР  Руководители творческих групп |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Анализ предметно-развивающей среды в группах  Готовность групп к учебному году | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Консультации* | «Создание и использование предметно-развивающей образовательной среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДЛ и ООП» | воспитатели |
| *Работа в методическом кабинете* | Подготовка педагогической диагностики.  Подготовка материалов контроля.  Подготовка материалов к проведению родительских собраний | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | **Установочный педсовет №1** «С малой удачи начинается большой успех » | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Проектная деятельность* | Составление плана реализации проектной деятельности в ДОУ | зам.зав по УВР |
| *Мастер-класс* | «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды посредством создания декоративных акцентов группы» | воспитатели |
| *Выставки, смотры-конкурсы* | Фотовыставка в группах «Краски осени» | Воспитатели всех групп |
| Мероприятия с детьми | *Праздники* | «День знаний»  «День воспитателя»  «День Чеченской женщины» | зам.зав по УВР  Специалисты |
| *Спортивное развлечение* | Старшая группа «Мы любим спорт» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | Подготовительная группа:  Музыкально-дидактический квест "Осенние чудеса". | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Консультации, материал в уголки* | Осенние истории  День знаний  День республики | Воспитатели |
| Заседание родительского комитета №1 | | Заведующий  зам.зав по УВР Воспитатели  Члены РК |
| Взаимодействие с другими организациями |  | Посещение школьного праздника «День знаний»  Заключение договоров с социальными партнерами. | Заведующий  зам.зав по УВР Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Подготовка учреждения к осенне-  зимнему периоду.  Осмотр технического состояния здания детского сада. | Заведующий  Завхоз |

Месяц октябрь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | *Самообразование* | Индивидуальная помощь педагогом в работе по самообразованию. | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Аттестация* | Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Работа творческих групп* | Оформление осеннего праздника.  Консультация «Развитие речевой деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования».  Консультация «Особенности нравственно-трудовой деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ» | Члены ТГ |
| Обсуждение и утверждение оформления к осеннему празднику  Консультация «Интерьер группы детского сада. Каким он должен быть?» | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Наличие документации в группе  Анализ календарного плана работы | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Консультации* | «Нормативные требования по организации развивающей предметно-пространственной среды» | Воспитатели |
| *Работа в методическом кабинете* | Оформление выставки «Готовимся к педсовету»  Составление картотеки оперативного контроля  Подбор литературы для проведения открытых просмотров  Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | Подготовка материалов к тематическому педагогическому совету | зам.зав по УВР |
| *Проектная деятельность* | Работа по подготовке проектов к защите | зам.зав по УВР |
| *Мастер-класс* | «Использование нетрадиционных материалов в организации предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения» | Воспитатели |
| Мероприятия с детьми | *Выставки, конкурсы* | Выставка рисунков в группе «Осень- дивная пора» | Старший воспитатель  Воспитатели |
| *Праздники* | Осенний праздник | Старший воспитатель  Специалисты  Воспитатели |
| *Мероприятия* | «День учителя», «День Города», «День молодежи», «День рождения Пророка Мухаммада(с.а.с)»  (согласно графика ОДУ) | Воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Подготовительная группа « День подвижных игр» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | старшая группа:  Слушание сказки «Гуси-лебеди» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Собрания групповые* | 2 младшая: «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»  Средняя: «Путешествие в страну знаний»  Старшая: «Знаете ли вы своего ребенка»  Подготовительная: «Семья на пороге школьной жизни» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Конкурсы* | Конкурс поделок «Осенняя ярмарка» | Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Анализ хозяйственной деятельности  Составление плана по ОТ, ТБ, ПБ  Проведение учебного занятия при возникновении пожара  Уборка территории детского сада от листвы. | Заведующий  Завхоз |

Месяц ноябрь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | Общее собрание трудового коллектива №2 | | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Самообразование* | Индивидуальная помощь педагогом в работе по самообразованию. | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Работа творческих групп* | Организация выставки рисунков ко дню матери | Члены ТГ |
| Консультация «Технологии речевого развития дошкольников» | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | **Тематический** «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| Организация и проведение занятия  Содержание работы по укреплению здоровья детей |
| *Консультации* | «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» | Воспитатели |
| *Работа в методическом кабинете* | Разработка плана проведения тематического контроля. | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | Подготовка материалов к педагогическому совету. | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Проектная деятельность* | Работа по подготовке проектов к защите | зам.зав по УВР |
| *Мастер-класс* | «Использование квест-технологий в организации образовательной деятельности в ДОУ» | Воспитатели. |
| *Открытые мероприятия* | 2 младшая: «Игрушки любят чистоту»  Средняя: «Книжкины помощники»  Старшая: «Труд в уголке природы»  Подготовительная: «Чистота-залог здоровья» | зам.зав по УВР Воспитатели |
| *Смотры-конкурсы* | Конкурс «Лучшая группа по созданию развивающей предметно-пространственной среды» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Мероприятия с детьми | *Выставки, конкурсы* | Выставка рисунков в группе  «Мама-солнышко мое» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Праздники* | «День матери» | зам.зав по УВР  Специалисты  Воспитатели |
| *Мероприятия* | «День Единства»  (согласно графика ОДУ) | зам.зав по УВР  Специалисты  Воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Старшая группа «День подвижных игр» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | подготовительная группа:  Музыкально-подвижная игра «Арам-зам-зам» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Собрания* | Общее родительское собрание «Создание развивающей предметно-пространственной среды в новой системе дошкольного образования» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Оформление уголков* | День матери | Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Контроль за состоянием мебели  Уборка территории детского сада | Заведующий  Завхоз |

Месяц декабрь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | *Самообразование* | Индивидуальная помощь педагогам в работе по самообразованию. | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Работа творческих групп* | Оформление зала к празднику Новый год  Мастер-класс «Развитие речи посредствам использования нетрадиционных пальчиковых игр» | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Анализ проведения прогулки  Развитие сенсорных эталонов | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Консультации* | «Организация предметно-развивающей среды в ДОУ по ФГОС в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями». | Воспитатель |
| *Работа в методическом кабинете* | Составление графиков и обсуждение проведения Новогодних праздников, назначение ответственных, организация проведения.  Инструктаж по проведению новогодних утренников  Организация выставки к педсовету в метод.кабинете | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | **Педсовет №2** «Организация РППС как условие качества образовательного процесса» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Смотр* | Оформление учреждения к новому году | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Мероприятия с детьми | *Праздники* | Новогодние утренники | зам.зав по УВР  Специалисты  Воспитатели |
| *Мероприятия* | «День героев Отечества», «День Конституции РФ»  (согласно графика ОДУ) | зам.зав по УВР  Специалисты  Воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Подготовительная группа «Страна зимних игр» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | старшая группа:  Музыкально дидактический квест «Загадки морского царя» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Оформление уголков* | Новый год | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Конкурсы* | Выставка поделок «Новый год в гостях у сказки» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
|  | Заседание родительского комитета №2 | | Заведующий  зам.зав по УВР  Члены РК |
| Взаимодействие с другими организациям |  | Экскурсия к новогодней елке | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Осмотр технического состояния здания  Проверка средств пожаротушения.  Работа с документами по ОТ  и ПБ, проведение инструктажа по ПБ  Работа ДОУ по оформлению ДОУ к Новому году, приобретение елочных игрушек | Заведующий  Завхоз |

Месяц январь

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | *Самообразование* | Отчет о самообразовании воспитателей, обсуждение наработанных материалов, их оформление. | зам.зав по УВР Воспитатели |
| *Работа творческих групп* | Оформление музыкального зала к конкурсу чтецов  Консультация «Сказкотерапия , как средство развития детей» | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Организация деятельности детей в уголке природы  Содержание работы по безопасности | Заведующий |
| *Консультации* | Создание условий для речевого развития в условиях ДОУ | Воспитатели |
| *Работа в методическом кабинете* | Разработка плана проведения тематического контроля. | зам.зав по УВР |
| *Проектная деятельность* | Работа по подготовке проектов | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Мастер-класс* | «Волшебные колечки » как метод развития связной речи» | воспитатели |
| Мероприятия с детьми | *Выставки, конкурсы* | Конкурс чтецов «Обо всем на свете» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Старшая группа «Физкульт-Ура!» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | подготовительная группа:  Слушание сказки «Морозко» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Собрания* | 2 младшая: «Волшебный мир книги»  Средняя: «Волшебный мир книги»  Старшая: "Роль семьи в речевом развитии ребенка"  Подготовительная: «Роль семьи в речевом развитии ребенка» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Общий технический осмотр здания, территории.  Совещание по противопожарной безопасности. | Заведующий  Завхоз |

Месяц февраль

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | *Самообразование* | Самообразование воспитателей, обсуждение наработанных материалов, их оформление | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Работа творческих групп* | Консультация  презентация «Подарки для пап»  Консультация  презентация «Подарки для мам» | Члены ТГ |
| Обсуждение и утверждение оформления к 23 февраля | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контрол*ь | **Тематический** «Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| Организация питания детей  Анализ двигательной активности детей на прогулке |
| *Консультации* | «Современные технологии речевого развития» | воспитатели. |
| *Работа в методическом кабинете* | Оформление стендов | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | Подготовка к педсовету | зам.зав по УВР |
| *Мастер-класс* | «Нетрадиционные способы развития речи детей дошкольного возраста» | воспитатели |
| *Проектная деятельность* | подготовка к защите проектов | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Открытые мероприятия* | 2 младшая: «Звуковая культура речи»  Средняя: «Связная речь. Обучение рассказыванию»  Старшая: «Связная речь. Обучение рассказыванию»  Подготовительная: «Путешествие в страну красивой речи» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Выставки, смотры-конкурсы* | Конкурс «Лучший центр по речевому развитию» | зам.зав по УВр |
| Мероприятия с детьми | *Праздники* | День защитника отечества  День траура | зам.зав по УВР  Специалисты  Воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Подготовительная группа «Веселые старты» | Инструктор по физкультуре |
|  | *Музыкальное развлечение* | старшая группа:  Музыкально- подвижная игра «Мы пойдем на лево» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Консультации, оформление уголка* | День защитника Отечества | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Заседание родительского комитета №3 | | заведующий  зам.зав по УВР  воспитатели  Члены РК |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Состояние охраны труда на пищеблоке.  Проверка огнетушителей на целостность пломб  Приобретение пособий.  Выполнение санэпидрежима в ДОУ.  Подготовка к празднику 8 Марта.  Организация субботника на территории детского сада | Заведующий  Завхоз |

Месяц март

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | Общее собрание трудового коллектива №3 | | заведующий  зам.зав по УВР |
| *Самообразование* | Отчет о самообразовании воспитателей, обсуждение наработанных материалов, их оформление. | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Работа творческих групп* | Консультация «Речевой этикет как средство развития речи дошкольников» | Члены ТГ |
| Обсуждение и утверждение оформления к 8 марта | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Анализ календарного плана работы  Анализ игровой деятельности | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Консультации* | «Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников» | инструктор по физической культуре |
| *Работа в методическом кабинете* | подготовка к педсовету | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | **Педсовет №3.** «Особенности современных форм , методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Проектная деятельность* | подготовка к защите проектов | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Выставки, смотры-конкурсы* | Оформление к 8 марта | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Мероприятия с детьми | *Выставки, конкурсы* | Выставка поделок к 8 марта | зам.зав по УВР  воспитатели |
| *Праздники* | День джигита  Мамин праздник | зам.зав по УВР  воспитатели  специалисты |
| *Мероприятия* | «День конституции ЧР»  (согласно графика ОДУ) | зам.зав по УВР  воспитатели  специалисты |
| *Спортивное развлечение* | Старшая группа «Веселые старты» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | подготовительная группа:  Музыкально-дидактический квест «Потерянная скрипка» | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Консультации, оформление уголка* | 8 марта  Весна идет | зам.зав по УВР |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Анализ маркировки мебели с учетом антропометрических данных  Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и обслуживающего персонала. | Заведующий  Завхоз |

Месяц апрель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный | |
| Работа с кадрами | Производственное совещание «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка» | | | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Самообразование* | Отчет о самообразовании воспитателей, обсуждение наработанных материалов, их оформление | Заведующий  зам.зав по УВР | |
| *Работа творческих групп* | Оформление зала ко дню космонавтики  Выпуск газеты для родителей по теме «Игры для развития речи» | Члены ТГ | |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Анализ театрализованной деятельности  Планирование и организация работы с родителями | зам.зав по УВР | |
| *Консультации* | «Формы работы по речевому развитию в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» | воспитатели | |
| *Работа в методическом кабинете* | Подготовка плана Летней оздоровительной работы  Подготовка самообследования | зам.зав по УВР | |
| *Педсовет* | Подготовка к педсовету | зам.зав по УВР  воспитатели | |
| *Мастер-класс* | «Игры, направленные на развитие речи детей дошкольного возраста» | воспитатели | |
| *Проектная деятельность* | подготовка и защита проектов | Воспитатели | |
| Мероприятия с детьми | *Выставки, конкурсы* | Выставка поделок «Полет к звездам» | зам.зав по УВР  воспитатели | |
| *Праздники* | Всемирный день здоровья  «День космонавта» | зам.зав по УВР  воспитатели  специалисты | |
| *Мероприятия* | «День Мира», «День чеченского языка» | зам.зав по УВР  воспитатели  специалисты | |
| *Спортивное развлечение* | Старшая группа «День космонавтики» | Инструктор по физкультуре | |
| *Музыкальное развлечение* | подготовительная группа:  Слушание музыкальных произведений чеченских композиторов. | Музыкальный руководитель | |
| Взаимодействие с родителями | *Конкурсы* | Выставка поделок «Этот загадочный космос» | зам.зав по УВР  воспитатели | |
| Взаимодействие с другими организациями |  | Экскурсия в школу | Заведующий  зам.зав по УВР | |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Работа по благоустройству территории | Заведующий  Завхоз | |

Месяц май

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Формы работы | Содержание | Ответственный |
| Работа с кадрами | Собрание трудового коллектива №4 | | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Самообразование* | Составление планов по самообразованию на следующий год, выбор темы | зам.зав по УВР |
| *Работа творческих групп* | Обсуждение и утверждение оформления к 9 мая и выпускному празднику  Творческий отчет | Члены ТГ |
| Организационно-педагогическая работа | *Контроль* | Анализа профессионального мастерства педагогов | зам.зав по УВР |
| *Консультации* | «Речь воспитателя –основной источник речевого развития детей в детском саду» | Воспитатели |
| *Работа в методическом кабинете* | Обработка данных диагностики усвоения программы детьми за год | зам.зав по УВР |
| *Педсовет* | «Подведем итоги…» | Заведующий  зам.зав по УВР |
| *Выставки, смотры-конкурсы* | Выставка рисунков «Весна, Победа!» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| *Праздники* | День Победы  Выпускной вечер | зам.зав по УВР  Специалисты  воспитатели |
| *Мероприятия* | «День памяти и скорби»  (согласно графика ОДУ) | зам.зав по УВР  Специалисты  воспитатели |
| *Спортивное развлечение* | Подготовительная группа «Растем здоровыми» | Инструктор по физкультуре |
| *Музыкальное развлечение* | старшая группа:  Музыкальная викторина | Музыкальный руководитель |
| Взаимодействие с родителями | *Консультации, оформление уголка* | День Победы | Воспитатели |
| Общее родительское собрание №2 | | зам.зав по УВР  Специалисты  воспитатели |
| *Собрания* | 2 младшая: «Роль совместного отдыха детей и родителей»  Средняя: «Роль совместного отдыха детей и родителей»  Старшая: «Роль совместного отдыха детей и родителей»  Подготовительная: «На пороге школы» | зам.зав по УВР  Воспитатели |
|  | Заседание родительского комитета№4 | | заведующий  зам.зав по УВР  воспитатели  Члены РК |
| Взаимодействие с другими организациями |  | Участие в митинге, посвященному празднованию Дня Победы  Подготовка ко дню защиты детей | зам.зав по УВР  Воспитатели |
| Административно-хозяйственная деятельность |  | Планирование административно-хозяйственной работы на лето.  Благоустройство территории: ремонт и покраска малых форм на участке.  Ремонт и покраска малых игровых форм на участке детского сада.  Озеленение участков ДОУ: цветников, клумб. | Заведующий  Завхоз |